



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de Esportes

ANEXO I TERMO DE REFERÊNCIA - ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

1. OBJETO

O circuito de corridas noturnas será dividido em 10 (dez) etapas, em municípios do interior do Estado têm como objetivo incentivar a prática esportiva, criar condições para propiciar os participantes um momento de integração social através do esporte, bem como demonstrar alternativas e possibilidades de práticas esportivas em período noturno incentivando assim o bem estar dos cidadãos que muitas vezes não praticam esportes por não enxergarem possibilidades de horários, praticas acessíveis, além do esporte aproveitar o evento para orientação e esclarecimento e boas práticas na área da saúde tanto no combate ao coronavirus quanto a uma vida saudável.

1.1. FAIXA ETÁRIA E CATEGORIAS:

Cada etapa será composta por 3 (tres) largadas destinadas a categoria de 5 Km, com idade mínima de 14 anos, 10km com idade mínima de 18 anos e caminhada de 3 km, todas as idades.

Largada 1 – 10 km

Largada 2 – 5 km

Largada 2 – 3 km caminhada

Obs. As provas deverão garantir 50% para cada gênero, masculino e feminino, e crianças menores de 07 anos de idade que participarem da caminhada deverão estar acompanhadas de um responsável, todos menores de idade deverão apresentar autorização dos pais ou responsáveis para participar do evento.

Sendo o objetivo do evento fomentar o incentivo, inclusão e integração da sociedade através do esporte e lazer não haverá distinções e/ou restrições que impeçam a participação de pessoas com necessidades especiais, devendo a entidade parceira dispor de toda a infraestrutura para efetivar a participação de todos os interessados.

Os eventos têm caráter participativo e recreativo, com objetivo de propiciar lazer, integração e incentivo a prática esportiva, lazer, cultura e saúde. Os percursos e distâncias de cada etapa devem garantir a segurança e bem estar dos envolvidos no evento, portanto, os circuitos devem ser realizados em parques ou quaisquer locais públicos onde a Entidade parceira delimite os locais utilizados.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de Esportes

Os eventos terão atividades culturais (shows musicais com artistas de renome) no final de cada etapa com objetivo de tornar o evento completo propiciando uma melhor integração e alcance na difusão e fomento do esporte, pois muitos não poderão participar da prova, mas poderão participar do evento pela atividade cultural tornando seu alcance mais amplo cumprindo assim seus objetivos: fomento ao esporte principalmente na difusão de corrida de rua em horários não convencionais, integração social, momento de bem estar e contribuir com a saúde pública no combate ao coronavírus e boa prática de saúde aliada ao esporte, além de otimizar recursos públicos utilizando as estruturas existentes para a prova (corrida) como palco e sonorização, atendendo assim um número muito maior de participantes, seja na prova ou na atividade de lazer cultural.

A Entidade parceira deverá garantir a integração dos participantes, garantindo a saúde física e mental dos participantes e criar ações e ferramentas para orientação e esclarecimento de boas práticas na área da saúde para uma vida saudável aliada ao esporte.

2. METAS DE ATENDIMENTO

Participantes da corrida – 1.300 pessoas por evento;

Participantes da caminhada – 200 pessoas por evento;

Participantes no evento shows (pais, familiares, amigos, organizadores, pessoas que irão por conta da atividade) – 4.500

Pessoas por evento Público Estimado por evento – 6.000 pessoas

Público Estimado do Circuito – 60.000 pessoas (10 etapas)

3. PERÍODO DE EXECUÇÃO

Após o cumprimento dos pré-requisitos inerentes à Ordem de Início, começará o Período de Execução, que compreende o desenvolvimento efetivo das atividades, de acordo com o planejamento previamente aprovado na data de assinatura do convênio.

As etapas serão executadas conforme cronograma previsto, podendo sofrer alterações por parte da concedente:

- Etapa 1 – Município - Sorocaba: novembro/2022
- Etapa 2 – Município - Itu: dezembro/2022
- Etapa 3 – Município - dezembro/2022
- Etapa 4 – Município - janeiro/2023
- Etapa 5 – Município - Jacareí: janeiro/2023
- Etapa 6 – Município - Araras: fevereiro/2023
- Etapa 7 – Município - São Paulo: fevereiro/2023
- Etapa 8 – Município - Ilha Bela: março/2023
- Etapa 9 – Município - Marília: março/2023



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de Esportes

- Etapa 10 – Município - março/2023

4. VALOR MÁXIMO DA PROPOSTA

- 1.1. O valor máximo do projeto será de R\$ 3.771.029,67 (três milhões, setecentos e setenta e um mil, vinte e nove reais e sessenta e sete centavos).

5. CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

UGE: 410030

Programa: 4109 – Fomento a Atividade Esportiva e de Lazer

Ação: 5131 – Realização e Apoio aos Eventos de Caráter Competitivo

Programa de Trabalho PTRES: 410135

Fonte: 045003111 – Vinculado Federal

Natureza de Despesa: 335039

6. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA E CAPACIDADE OPERACIONAL

Para comprovação da capacidade operacional e técnica do proponente, este deverá apresentar:

- Plano de Trabalho, constando no MÍNIMO os itens constantes no Termo de Referência;
- Currículo da organização demonstrando histórico de sua atuação e comprovação de experiência na organização e execução de eventos esportivos, culturais e de saúde e com gestão de recursos;
- Portfolio da entidade;

7. CRITÉRIOS PARA ANÁLISE DA PROPOSTA

Na análise da proposta, serão levados em consideração os seguintes aspectos:

Aspecto	Critério	Item	Pontuação Máxima	Pontuação por item	Peso: 3 - alto 2 – Médio 1 - Baixo	Pontuação Máxima Ponderada
Comprovação de parcerias firmadas para a execução de projetos de natureza esportiva	Com entidades públicas	01 comprovante	1		1	3
		02 comprovantes	2			
		5 comprovantes ou mais	3			



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de Esportes

Comprovação de parcerias firmadas para a execução de projetos de natureza Culturais	Com entidades públicas	1 comprovante	1		1	3
		2 comprovantes	2			
		5 comprovantes ou mais	3			
Portfólio e/ou Currículo	Portfólio de execução de eventos esportivos acima de 2 mil participantes	Executou 01 evento	1		1	3
		Executou 02 eventos	2			
		Executou 05 eventos ou mais	3			
Portfólio e/ou Currículo	Portfólio de execução de eventos culturais	Executou 5 eventos	1		1	3
		Executou 10 eventos	2			
		Executou 15 eventos	3			
Plano de Trabalho	Plano de Trabalho em conformidade com o termo de referência	Menos que 100%	1		1	3
		100%	3			
Projeto Técnico	Projeto Técnico que atenda a execução do evento	Abaixo de 100%	1		1	3
		100%	2			
		Atendimento 100%, com inclusão de elementos adicionais	3			
Economicidade	Execução do projeto abaixo do valor máximo estipulado	Entre R\$ 3.771.029,67 e 3.550.000,00	1		1	3
		Entre R\$ 3.549.999,00 e 3.300.000,00	2			



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de Esportes

		Abaixo de R\$ 3.300.000,00	3			
--	--	-------------------------------	---	--	--	--

Contrapartida	Oferecimento de contrapartida pela entidade	Não ofereceu	1		1	3
		Ofereceu	3			



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de Esportes

Pontuação máxima prevista: 24 pontos Pontuação mínima para classificação: 15 pontos

- 1.1. Com relação ao item Orçamento será desclassificada a entidade que apresentar proposta com o valor superior ao previsto no Termo de Referência.
- 1.2. Será desclassificada a entidade que, nos aspectos referentes ao Plano de Trabalho e Projeto Técnico, pontuar nota 0 (zero), ou seja, Plano de Trabalho desconforme ou Projeto Técnico que não atenda ao evento.
- 1.3. A entidade que não apresentar comprovação em algum dos critérios da planilha acima acarretará nota 0 (zero) no quesito não comprovado, com exceção dos itens que geram desclassificação.
- 1.4. Na hipótese de mais de uma comprovação relativa ao mesmo evento do mesmo ano, será contabilizado para fins de pontuação uma única vez, no critério Capacidade técnica operacional.
- 1.5. Em caso de empate, o critério de escolha será efetuado pela maior pontuação somando os critérios de Plano de Trabalho e Projeto de Execução e melhor curriculum
- 1.5.1. Persistindo o empate, a escolha será daquela que efetuou o menor valor para execução.

8. PRAZOS

Divulgação do Edital: 24/09/2022

- Apresentação de Planos de Trabalho: a partir de 26/09/2022 até 25/10/2022
- Divulgação do resultado preliminar de seleção: 26/10/2022
- Interposição de recursos: 27 a 31/10/2022
- Divulgação do resultado do final: a partir de 01/11/2022

9. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

As prestações de contas deverão ser apresentadas conforme prazo estabelecido pela Lei nº 13.019/2014, com seus respectivos relatórios, demonstrativos detalhados do evento.

A Secretaria de Esporte ficará à disposição dos interessados para prestar as informações necessárias para elucidar eventuais dúvidas sobre qualquer dos tópicos acima.

A entidade executora deverá apresentar previamente, para aprovação, os layouts e amostras de material oferecidos na proposta, antes da produção dos mesmos. A entidade executora deverá entregar a Secretaria de Esportes todo o design dos materiais antes da utilização no evento.

10. DESCRIÇÃO MÍNIMA PARA EXECUÇÃO DE CADA ETAPA



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de Esportes

Item	Detalhamento	Quantidade
RECURSOS HUMANOS		
Aferidor de percurso	Responsável técnico pela aferição de percurso, especializado e habilitado na área. Atuará previamente em cada prova tal como na execução evento.	1
Coordenador de Entrega de Kit	Responsável pela organização da entrega a cada participante inscrito do kit compostos pela camiseta-uniforme da prova, gymbag e chip de cronometragem. É responsável por orientar e gerenciar 20 staffs contratados para desempenhar a função do atendimento aos 1.500 inscritos em cada prova.	1
Coordenador de Guarda Volume	Responsável por organizar o recebimento, guarda e devolução dos itens pessoais dos participantes participantes de cada prova a fim de que possam ter o máximo rendimento. É responsável também por orientar e gerenciar 8 staffs que farão o atendimento aos participantes.	1
Coordenador de Largada e Chegada	Responsável tanto pelo treinamento e gerenciamento de 4 staffs que devem ficar na área de largada/chegada orientando e monitorando os participantes e gerenciando os 70 staffs que atuarão no percurso de cada prova, orientando dando assistência.	1
Coordenador de Dispersão	Responsável pelo dinamismo da Hidratação e lanche pós prova do participante, incluindo a entrega das medalhas.Coordenará uma equipe com 8 Staffs.	1
Diretor Técnico	Diretor Técnico (gestor técnico): Responsável pela organização da montagem da arena e percurso da prova, garantindo sua segurança e cumprimento de padrões.	1
Diretor Geral	Diretor Geral: responsável pelo planejamento, organização, direção, cumprimento dos cronogramas, e demais atividades necessárias para a execução do projeto.	1

TRANSPORTE E LOCOMOÇÃO

Van	Locação de 1 van para transportar a equipe organizadora e distribuir staffs no percurso	2
-----	---	---

SEGUROS

Seguro de Acidentes Pessoais	Contratação de apólice para cobertura individual de cada participante inscrito.	1500
Seguro de responsabilidade civil	Contratação de apólice para cobertura em casos de indenizações decorrentes de danos involuntários causados a terceiros.	1

SERVIÇOS

Ambulância	Contratação de 2 ambulâncias basicas para cada uma das etapas.	2
Serviço de cronometragem	Serviço especializado com Software para aferição dos tempos dos participantes com duas pessoas que o operarão, dois relógios de cronometragem e 1 Tapete de Cronometragem Eletrônica de Largada/Chegada no mesmo ponto com 4m de comprimento	1
Chip Descartável	Chips descartáveis para conferencia do tempo líquido e Bruto realizado pelo participante durate a prova	1500
Número de Peito	Número de Peito personalizado para identificação dos participantes	1500
Fixador de Número de Peito	Conjunto com 4 unidade de fixador para prender o número de peito à camiseta do participante	1500
Serviço de inscrição online	Serviço de inscrição online para os eventos.	1500
Serviço de montagem e desmontagem de estrutura	Serviço prestado nas operações de montagem e desmontagem das estruturas	1



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de Esportes

Serviço de staff	<p>Staffs para:</p> <ul style="list-style-type: none">. Entrega de kit: São 12 staffs que participam da entrega a cada participante inscrito do kit compostos pela camiseta-uniforme da prova, gymbag, número de peito do participante e chip de cronometragem, (obs. Eses staffs trabalharão dois dias sextae sabado ants do evento na entrega dos kits, entao o valor considerado para calculo e 24 staffs). Guarda-volumes: Serão 10 staffs que farão o atendimento aos participantes no recebimento, guarda e devolução dos itens pessoais dos participantes participantes de cada prova a fim de que possam tero máximo rendimento.. Largada e chegada: São 10 staffs que devem ficar na área de largada/chegada orientando e monitorando os participantes tanto durante a largada quanto durante sua chegada.. Postos de hidratação / dispersão: São 18 staffs que deverão atuar na distribuição dos copos de água e frutas aos participantes, fazendo a reposição de cada item sempre que necessário.- Entrega de medalha e kit lanche apos a corrida são 15 staffs;- distrivuidos ao lonfo do percuso para auxilio no percurso e pontos de apoio ao serviço de transito, são 35 staffs;. Todos farão o atendimento aos 2000 inscritos em cada prova.	112
Abraçadeira Helleman	Abraçadeira para prender as lonas nas estruturas metálicas	40
Backdrop	Estrutura metálica para fundo de palco (1) e painel de fotos (1) em material Q-15	2
Banheiros Químicos	Locação de banheiros químicos para uso nos eventos. Locação de 1 banheiro para cada 100 participantes (2,000 participantes = 16 banheiros), mais 4 banheiros adaptados / PNE (Pessoa com Necessidade Especial) .	20
Cadeira plástica	Locação de cadeiras de plástico para conforto dos participantes e atendimento Posto Médico - 70 unidades por etapa	70
Cavalete de Madeira	Locação de estrutura para isolamento das vias (70 por etapa)	70
Cone Plástico Grande	Locação de cone plástico Grande para delimitar areas (200 por etapa)	200
Cone Plástico Pequeno	Locaçõa de cone plástico Pequeno para sinalizar tendas e funil de chegada	100
Escada de Acesso ao Palco	Locação de escada modular para acesso ao palco do evento(1 locação	1

	por evento)	
Estrutura para Flagbanner	Locação de estrutura para Flagbanner de 2,5 X 0,71 m. Altura total de 3,5 X 0,71 m, acompanhado haste em alumínio bipartida. Suportede chão para água ou areia com arruelas de deslize. (10 unidades por etapa)	10
Fita Zebrada	Fita zebrada preta e amarela (0,70 x 100,00m) para a sinalização de locais restritos e interdições. Uso de 8 unidades por etapa	15
Mesa plástica	Locação de mesas plásticas para oferecer conforto ao público que possa necessitar, equipe de som, cronometragem e posto médico, suporte na colocação dos kits lanches (40 por etapa)	60
Painel Informativo:	Estrutura boxtruss em alumínio para instalação de lonas informativas e educativas com informações sobre a temática do evento(1 locação por evento)	1
Palco	Locação de praticáveis para palco elevado	1
Tapete para o Palco	Tapena para acabamento do Palco	1
Pódio	Locação de estrutura de madeira para premiação dos vencedores(1 locação por etapa)	1



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de Esportes

Pórtico de Largada	Pórtico inflável, com identificação alusiva ao evento, delimitando o ponto de largada de cada distancia. Se faz necessário que este pórtico seja inflável para que seja possível ajustar cada ponto de largada conforme a prova a ser disputada.	1
Pórtico de chegada	Locação de uma estrutura metálica, com identificação alusiva ao evento, para delimitar chegada da corrida.	1
Pranchões de distribuição de água e frutas	Locação de pranchões para comportar os copos de água e frutas	20
Rádio de comunicação	Rádios para transmitir informações entre os coordenadores do evento - 25 por etapa	25
Rampa para acessibilidade ao palco	Locação de rampa para acessibilidade ao palco, com largura adequada a cadeiras des rodas, com guarda corpo integrado(1 locação por etapa)	1
Capa de Gradil	Capas de tecido utilizado para "envolver" as grades que cercam o Percurso por etapa	20
Sanito branco 30 litros	Compra de 1 sanito branco de 30 litros para cada participante para a utilização no guarda volumes por etapa	50
Sanito preto 100 litros	Compra de 5 sanitos de 100 litros para cada cesto de lixo utilizado nos eventos = 20 cestos x 5 sanitos = 100 sanitos por etapa (2 pacotes com 50 unidades por etapa)	30
Máscara Descartável	Máscara Descartável para Participantes e equipe Organizadora por etapa	200
Álcool em Gel	Álcool a ser utilizado por todos os envolvidos no evento, na asepsia de suas mãos, várias vezes ao longo do evento: Organizadores, Staffs, participantes e prestadores de serviços. Quantidade de Unidade (LT)	60
Luvas Descartáveis	Direcionada aos Staffs do Percurso, Dispersão e Limpeza por etapa	100
Tendas 3x3	Locação de tenda : 2 tendas para sonorização, 1 tenda para cronometragem e 1 Tenda para reserva técnica. por etapa	4
Tendas 5x5	Locação de tenda em formato de cubo inclinado: 2 tendas para retirada do kit participante; 2 tendas para o guarda volumes; 2 tendas para dispersão; 2 tendas destinada a comodidade dos participantes; 1 tendas para o posto médico; 2 tendas para a área vip das autoridades públicas presentes no evento; 1 Tenda para camarim ;1 Tenda para reserva técnica, por etapa	13

ALIMENTAÇÃO		
Água	Copos de 200ml água mineral, 6 copos por participante = 12.000 copos,divididos em caixas com 48 copos = 188 caixas de copos de água por etapa	250
Gelo	Sacos de 25kg para resfriar a água, frutas e atendimento médico, por etapa	30
Kit Lanche organização	1 kit lanche para os organizadores do evento e Staffs, por etapa	150
Kit Lanche participantes	Lanche para os participantes do evento, por etapa	1500
Alimentação equipe Hospedada	Alimentação para 12 pessoas da Equipe de Produção por etapa	12

UNIFORMES		
Uniforme	Camisetas de identificação dos organizadores do evento,	25
Coletes	Coletes de identificação com logos alusivo ao evento para staffs	

PREMIAÇÃO		
Medalhas para compor o kit participante	Confecção de medalhas personalizadas com fita estampada por sublimação para a premiação de todos os participantes. por etapa	1500
Camiseta	Camiseta alusiva ao evento, entregue ao inscrito na Retirada do Kit, por etapa	1500
Gymbag	Bolsa esportiva para que o participante guarde seu kit e a utilize em ocasiões futuras, por etapa	1500



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de Esportes

Trofeus	Trofeus para os cinco primeiros colocados categoria geral masculino e feminino 5Km e 10 km., por etapa	20
---------	--	----

<i>SERVIÇOS OPERACIONAIS</i>		
Serviço de limpeza	Serviço de manutenção e limpeza pré e pós evento com 5 pessoas, por etapa	1
Serviço de seguranças	Contratação de equipe de segurança patrimonial para cuidar de equipamentos e pessoal, 15 seguranças por etapa.	1
Caçamba de Lixo	Locação de duas caçambas de lixo para o recolhimento do lixo recolhido no final de cada evento.	2
Locutor	Mestre de Cerimonias para condizir o evento, por etapa	1
Cesto de lixo	Locação de lixeiras identificadas para coleta seletiva para uso na arena do evento e percurso, por etapa	20
Serviço de Fotografia	Empresa especializada em cobertura fotografica de eventos esportivos, por etapa	2
Serviço de filmagem e edição de vídeos	Empresa especializada na captação e edição de videos em eventos esportivos com 2 profissionais, por etapa	1
Locação de Drone	Cobertura aérea, com foto e vídeo, do evento, por etapa	1
Serviço de sonorização	Contratação de serviço de sonorização para evento de medio porte, com tecnicos e equipamentos incluso gerador, por etapa	1
Gradil Metálico	Locação de grades metálicas para delimitação de largada e chegada(500 por etapa)	500

<i>LONAS</i>		
Lona Pórtico de Largada	Lonas para Laterais e testeira do Pórtico, por etapa	6
Lona Pórtico de Chegada	Lonas para Laterais e testeira do Pórtico, por etapa	6
Lona de Identificação das tendas	Identificação do Posto Médico (1), Som (1), Cronometragem (1), VIP (1), Dispersão (2), Área dos Participantes(1), entrega de kits (1) ; guarda volume (1) reserva tecnica (1), por etapa	10
Lonas de Gradil	Lei do Gov do Estado (8), Cidade do evento (8), Realização (8), por etapa	24
Lonas para Palco	Lonas de acabamento frontal e lateral do palco, por etapa	3
Lonas Backdrops	Backdrop do Palco (1), Backdrop Fotos (1), por etapa	2
Painel de Aviso	Aviso e lembretes aos participantes, por etapa	1

<i>HOSPEDAGEM</i>		
Hospedagem Equipe de Produção	Hospedagem em Quartos Duplos, total de 6 quartos, com antecedencia de 4 diarias antes da realização do evento e uma pós evento para que todos os preparativos sejam providenciados e o local seja devolvido em plenas condições de limpeza e organização, por etapa	5
Hospedagem Equipe deMontagem	Hospedagem em Quartos Duplos, total de 5 quartos, com total de duas diárias para que toda a estrutura seja montada no pré prova e desmontada ao término do evento, por etapa	2

<i>SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS</i>		
Coordenador Administrativo	Responsável pela parte adminisrrativa do projeto, controlando datas deexecução dos eventos, contratações e pagamentos, entrada de Notas, orçamentos e prestação de contas. Contratação temporaria de 11 Meses,	1
Assessoria Contábil	Responsável de toda parte contábil do projeto. Contrato temporário de 11 meses	1



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de Esportes

Assessoria Jurídica	Responsável pela área jurídica do Projeto e seus desdobramentos. Contrato temporário 11 meses	1
Assessor Administrativo	Auxiliará em toda a demanda do Coordenador Administrativo. Contrato temporário 11 meses	1
Assessoria de Prestação de Contas	Responsável pela compilação das informações do Projeto e elaboração da prestação de contas após a conclusão de todas as etapas. Contrato temporário 11 meses	1
Elaboração de Projeto	Pessoa com conhecimento técnico na elaboração do projeto. Contrato temporário 11 meses	1
Cache musical	Cache para artista ou grupo musical, artistas renomados, por etapa	1



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de Esportes