

1º Item – TIMBRE DA PREFEITURA MUNICIPAL**OBRIGATÓRIO**

**RECOMENDA-SE A CONSULTA
AO MANUAL DE PREENCHIMENTO**

PLANO DE TRABALHO - OBRAS

Anexos I (plano de trabalho) e II (cronograma físico-financeiro) conforme Cláusula Primeira do ANEXO I do Decreto nº 52.418 de 28/11/2007, em atendimento ao Artigo 184, da Lei Federal nº 14.133 de 01/04/2021, nos moldes do disposto no Artigo 4º, Inciso II do Decreto nº 66.173 de 26/10/2021.

PREFEITURA

2º Item – OBJETO DO CONVÊNIO

1)

3º Item – DADOS CADASTRAIS DA PREFEITURA MUNICIPAL (Conveniada)

2) Nome

3) CNPJ

4) Endereço

5) Nº

6) CEP

7) DDD

8) Telefone

9) E-mail institucional

4º Item – PREFEITO(A) MUNICIPAL

10) Nome

11) RG

12) CPF

13) Período do Mandato

..... / / à / /

14) E-mail institucional

15) E-mail pessoal

5º Item – GESTOR MUNICIPAL DO CONVÊNIO

16) Nome

17) RG

18) CPF

19) Município

20) E-mail institucional

21) DDD

22) Telefone Comercial

23) Telefone Celular

6º Item – ENGENHEIRO OU ARQUITETO

24) Nome

25) RG

26) CPF

27) Profissão (Engenheiro ou Arquiteto)

28) Nº CREA/CAU

29) Nº ART/RRT

30) DDD

31) Telefone Comercial

32) Telefone Celular

33) E-mail institucional

OBS.:**1) Enviar guia da ART/RRT com o comprovante de pagamento, conforme Manual de Preenchimento.**

1º Item – TIMBRE DA PREFEITURA MUNICIPAL**OBRIGATÓRIO****7º Item – CONTADOR**

34) Nome			35) RG		36) CPF
37) Nº CRC	38) DDD	39) Telefone Comercial	40) Telefone Celular	41) E-mail institucional	

8º Item – LOCAL DE REALIZAÇÃO DA OBRA

42) Endereço		43) Nº	44) Bairro
45) CEP	46) Nº da Matrícula do Imóvel		47) Nº do Livro do Registro Geral

OBS.:

- 1) Enviar a CERTIDÃO ATUALIZADA do imóvel destinado a obra do convênio, devidamente REGISTRADA EM NOME DA PREFEITURA, bem como, constando a(s) devida(s) AVERBAÇÃO(ÕES) de benfeitoria(s) na respectiva matrícula do imóvel.
- 2) Enviar mapa do município ou croqui identificando local da construção da obra contendo o nome das ruas de maneira LEGÍVEL.
- 3) Enviar o Projeto Completo da obra devidamente aprovado pelo órgão competente (Prefeitura):
 - a) Planta baixa, 2 cortes e fachada.
 - b) Cada prancha deverá conter carimbo ou quadro completo, constando: número da prancha, nome do proprietário, objeto do convênio, endereço da obra, município, área construída e do terreno, situação sem escala, escala adotada no desenho, data, assinaturas do engenheiro/arquiteto responsável com CREA/CAU e do(a) Prefeito(a) Municipal.

9º Item – IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO A SER EXECUTADO

48)

10º Item – METAS A SEREM ATINGIDAS COM A CONSTRUÇÃO DA OBRA (OBJETO DO CONVÊNIO)

49)

Oferecer à população equipamento esportivo adequado à prática do lazer e atividades esportivas, em atendimento ao contido nos artigos 264 e 265 da Constituição Estadual Paulista.

1º Item – TIMBRE DA PREFEITURA MUNICIPAL**OBRIGATÓRIO****11º Item – FASES DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

Item	50) Especificações	Prazo em dias	
		Mínimo	Máximo
(1)	Publicação do Edital de Abertura da Licitação (após a assinatura do Termo de Convênio)	-	30
(2)	Realização da Licitação	31	100
(3)	Início da Obra (comprovada por meio da emissão da Ordem de Serviço(s) – OS)	101	130
(4)	Conclusão da Obra e a devida prestação de contas	131	730

LEGENDA:

(1) **Publicação do Edital de Abertura de Licitação:** Prazo máximo de 30 (trinta) dias somente após a assinatura do Termo de Convênio.

(2) **Processo Licitatório:** Prazo máximo de 70 (setenta) dias após a publicação do Edital de Abertura de Licitação.

(3) **Início da Obra:** Prazo máximo de 30 (trinta) dias a partir da assinatura do contrato de prestação de serviços com a empresa vencedora da licitação.

(4) **Conclusão da Obra:** Prazo máximo de 600 (seiscentos) dias para a conclusão da obra e emissão do Laudo Técnico de Conclusão.

OBS.: Decreto nº 66.173, de 26 de outubro de 2021. A liberação de recursos, considerando o valor total destes, observará o seguinte:

- 1) até R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais), será feita em uma parcela;
- 2) entre R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais) e R\$ 1.000.000,00 (um milhão de reais), em 2 (duas) parcelas igualmente divididas;
- 3) entre R\$ 1.000.000,00 (um milhão de reais) e R\$ 5.000.000,00 (cinco milhões de reais), em 3 (três) parcelas, sendo a primeira de 30% (trinta por cento);
- 4) acima de R\$ 5.000.000,00 (cinco milhões de reais), em parcelas sucessivas, conforme estipular o respectivo instrumento, sendo a primeira de 30% (trinta por cento);
- 5) em qualquer caso, a liberação da parcela única ou da primeira parcela fica condicionada à expedição da ordem de serviço e, no caso das parcelas subsequentes, à aprovação da prestação de contas atinente às anteriores.

12º Item – MEMORIAL DESCRITIVO

Item	51) Especificações de Serviços	52) Descrição dos Serviços (Executada pelo Engenheiro ou Arquiteto)
1		
2		
3		
4		

1º Item – TIMBRE DA PREFEITURA MUNICIPAL**OBRIGATÓRIO**

5		
6		
7		
.....		

13º Item – PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS (Planilha Orçamentária)

Item	53) Especificações de Serviços	54) Quantidade	55) Unidade	56) Valor Unitário	57) VALOR TOTAL
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
.....					
TOTAL GERAL					58)
ESTADO					59)
PREFEITURA MUNICIPAL					60)
61) Fonte:	OBS.: 1) As ESPECIFICAÇÕES DE SERVIÇOS deste PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS devem ser iguais aos relacionados no MEMORIAL DESCRITIVO (Campo 51). 2) Indicar a fonte (PINI ou CDHU ou FDE ou pesquisa de mercado com três orçamentos) das cotações				

1º Item – TIMBRE DA PREFEITURA MUNICIPAL**OBRIGATÓRIO**

dos serviços (Campo 61).

14º Item – CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO

62) **Data Base** : ____ / ____ / ____

Item	63) Especificações de Serviços	64) Unidade	65) Parcela Única		68) TOTAL
			66) Estado	67) Prefeitura Municipal	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
.....					
TOTAL GERAL					
Participação em Percentual			%	%	100 %

OBS.:

- 1) OS SERVIÇOS DESTE CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO DEVEM SER IGUAIS AOS RELACIONADOS NO MEMORIAL DESCRITIVO (CAMPO 51).
- 2) PREENCHER SOMENTE UM DOS MODELOS DO CRONOGRAMA FÍSICO FINANCEIRO E “EXCLUIR” O QUE NÃO FOR PREENCHIDO.

OU

1º Item – TIMBRE DA PREFEITURA MUNICIPAL

OBRIGATÓRIO

14º Item – CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO (Estado / Prefeitura Municipal)

62) Data Base : ____ / ____ / ____

Item	63) Especificação de Serviço	64) Unidade	65) 1ª Parcela do Convênio (30% - trinta por cento)		65) 2ª Parcela do Convênio		65) 3ª Parcela do Convênio		65) 4ª Parcela do Convênio		68) TOTAL
			66) Estado	67) Prefeitura	66) Estado	67) Prefeitura	66) Estado	67) Prefeitura	66) Estado	67) Prefeitura	
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
.....											
Total Parcial											
Participação em Percentual			%	%	%	%	%	%	%	%	100 %
TOTAL GERAL											

OBS.:

- 1) OS SERVIÇOS DESTES CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO DEVEM SER IGUAIS AOS RELACIONADOS NO MEMORIAL DESCRITIVO (CAMPO 51) E NÚMERO DE ETAPAS CONFORME O DESENVOLVIMENTO DA OBRA.
- 2) PREENCHER SOMENTE UM DOS MODELOS DO CRONOGRAMA FÍSICO FINANCEIRO E “EXCLUIR” O QUE NÃO FOR PREENCHIDO.
- 3) MODELO ILUSTRATIVO, PODENDO ATINGIR UM NUMERO MAIOR DE PARCELAS A SER ACORDADO COM ESTA SECRETÁRIA.

1º Item – TIMBRE DA PREFEITURA MUNICIPAL**OBRIGATÓRIO****15º Item – CRONOGRAMA DE RECURSOS**

<i>Participantes</i>	69) <i>Parcela Única</i>
<i>ESTADO (recursos da Secretaria)</i>	
<i>PREFEITURA MUNICIPAL (Contrapartida)</i>	
70) TOTAL (ESTADO + PREFEITURA)	

OU**15º Item – CRONOGRAMA DE RECURSOS (Estado / Prefeitura Municipal)**

<i>Participantes</i>	69) <i>1ª parcela (30% - trinta por cento)</i>	69) <i>2ª parcela</i>	69) <i>3ª parcela</i>	69) <i>4ª parcela</i>	70) TOTAL
<i>ESTADO (recursos da Secretaria)</i>					
<i>PREFEITURA (contrapartida)</i>					
TOTAL (ESTADO + PREFEITURA)					

OBS.:

- 1) **PREENCHER SOMENTE UM DOS MODELOS DO CRONOGRAMA DE RECURSOS E “EXCLUIR” O QUE NÃO FOR PREENCHIDO.**
- 2) **MODELO ILUSTRATIVO, PODENDO ATINGIR UM NUMERO MAIOR DE PARCELAS A SER ACORDADO COM ESTA SECRETÁRIA.**

16º Item – DECLARAÇÃO QUE A OBRA NÃO FOI INICIADA

71)

DECLARAÇÃO

Declaramos que o objeto deste convênio não teve sua execução iniciada, nos termos do **artigo 56 da Lei nº 6.544**, de 22 de novembro de 1989, e que as **AÇÕES** que visam ao início da execução do objeto do convênio serão praticadas em até 30 (trinta) dias após a celebração do convênio.

17º Item – PREVISÃO DE INÍCIO E FIM DA EXECUÇÃO DO OBJETO

72)

DECLARAÇÃO

Declaramos que o início das **OBRAS** se dará em até 30 (trinta) dias a partir da assinatura do contrato com a empresa vencedora da licitação, através da emissão da Ordem de Serviço (OS) e o seu término de acordo com o prazo previsto no convênio firmado junto a Secretaria de Esportes do Estado de São Paulo.

1º Item – TIMBRE DA PREFEITURA MUNICIPAL**OBRIGATÓRIO****18º Item – COMPROVAÇÃO QUE A CONVENIADA DISPÕE DE RECURSOS PRÓPRIOS PARA COMPLEMENTAR A EXECUÇÃO DO OBJETO – CONTRAPARTIDA**

73)

DECLARAÇÃO

Declaramos que o município assegurou os recursos orçamentários no valor da contrapartida de R\$ (.....), necessários a complementação do objeto do convênio a ser firmado com a Secretaria de Esportes, do Estado de São Paulo, através da reserva de recursos orçamentários, identificando o número e a descrição do elemento econômico onerado (nome:..... e nº) estando de acordo com o disposto no Artigo 184, da Lei Federal nº 14.133 de 01/04/2021.

19º Item – DECLARAÇÃO QUE PARA A REALIZAÇÃO DA OBRA OBJETO DESTE CONVÊNIO NÃO RECEBEU OUTROS RECURSOS

74)

DECLARAÇÃO

Declaramos que não recebemos recursos, por convênio ou quaisquer outros meios de órgão Estadual ou Federal, para a realização da obra constante deste convênio.

20º Item – DECLARAÇÃO DE ABERTURA DE CONTA CORRENTE NO BANCO DO BRASIL S.A.

75)

DECLARAÇÃO

Declaramos a abertura da conta corrente vinculada exclusivamente à execução da obra objeto do convênio:

Banco do Brasil S.A.

Endereço

Município

Telefone

Agência nº

Conta nº

OBS.:

1) Os recursos estaduais repassados, se não utilizados devem ser aplicados em conformidade a Cláusula Sexta, Parágrafos 1º e 2º, ANEXO I, do modelo convenial prescrito pelo Decreto nº 52.418 de 28 de novembro de 2007.

21º Item – LAUDOS TÉCNICOS DE ENGENHARIA (modelos)

76)

LAUDO TÉCNICO (“Obra Nova”)**Objeto do Convênio:****Local da obra nova:****Engenheiro ou Arquiteto:**

Realizei vistoria do local previsto para a execução da obra acima mencionada e constatei que o terreno se encontra

1º Item – TIMBRE DA PREFEITURA MUNICIPAL

OBRIGATÓRIO

em condições de receber a construção do objeto deste convênio, com toda infraestrutura necessária, em atendimento a legislação Municipal, Estadual e Federal vigente. E, para confirmar a atual situação, encaminho fotos recentes do local.

Obs.: Em caso do objeto ser 'obra nova' completando outra já existente, demonstrar que a obra já existente está em boas condições estruturais e de conservação.

OU

LAUDO TÉCNICO ("Reforma")

Objeto do Convênio:

Local da obra em reforma:

Engenheiro ou Arquiteto:.....

Realizei vistoria do local onde será executada a REFORMA no local acima mencionado, e constatei a real situação do imóvel:

a).....

b).....

etc).....

Atesto a necessidade de realizar a reforma pleiteada no convênio para ficar em condições de uso.

E, para confirmar a atual situação, encaminho fotos recentes do local.

OBS.:

1) PREENCHER SOMENTE UM DOS MODELOS DO LAUDO TÉCNICO (OBRA NOVA OU REFORMA) E "EXCLUIR" O QUE NÃO FOR PREENCHIDO.

22º Item – ASSINATURAS

77) _____
(Local)

_____/_____/_____
(Data)

78) _____

79) _____

Nome: _____

Nome: _____

Cargo: Prefeito(a) Municipal

Cargo: Gestor

80) _____

81) _____

Nome: _____

Nome: _____

Cargo: Engenheiro/Arquiteto

Cargo: Contador